



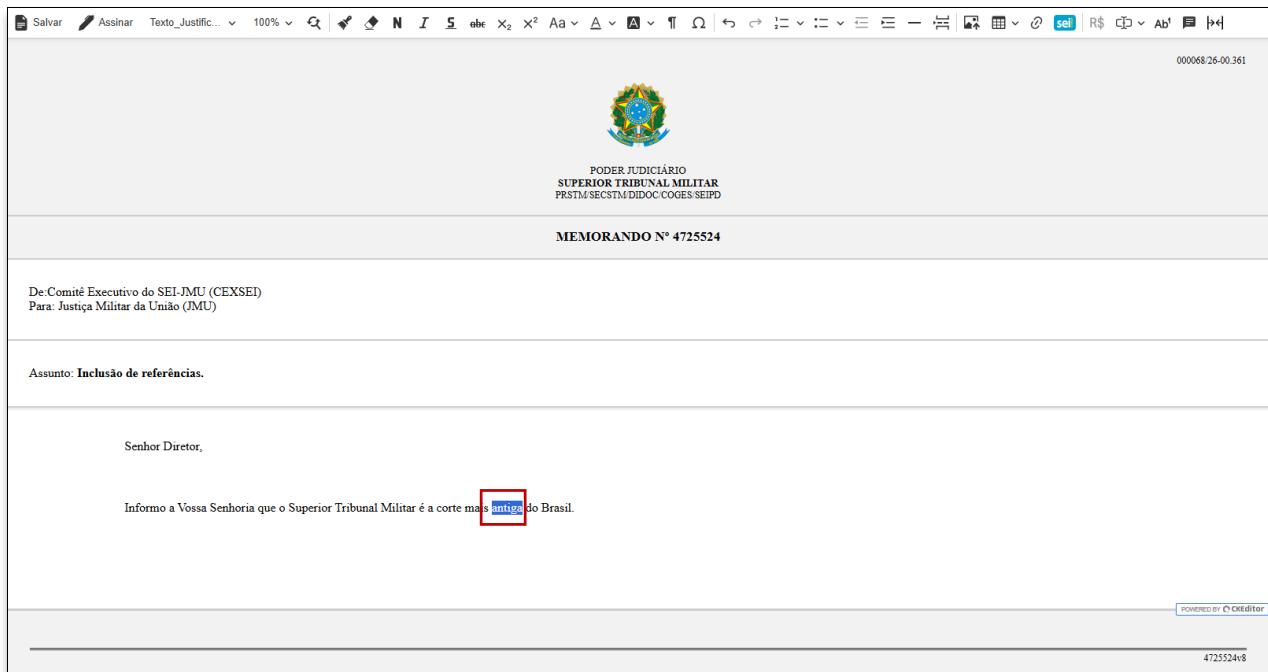
Inclusão de Referências

sei!

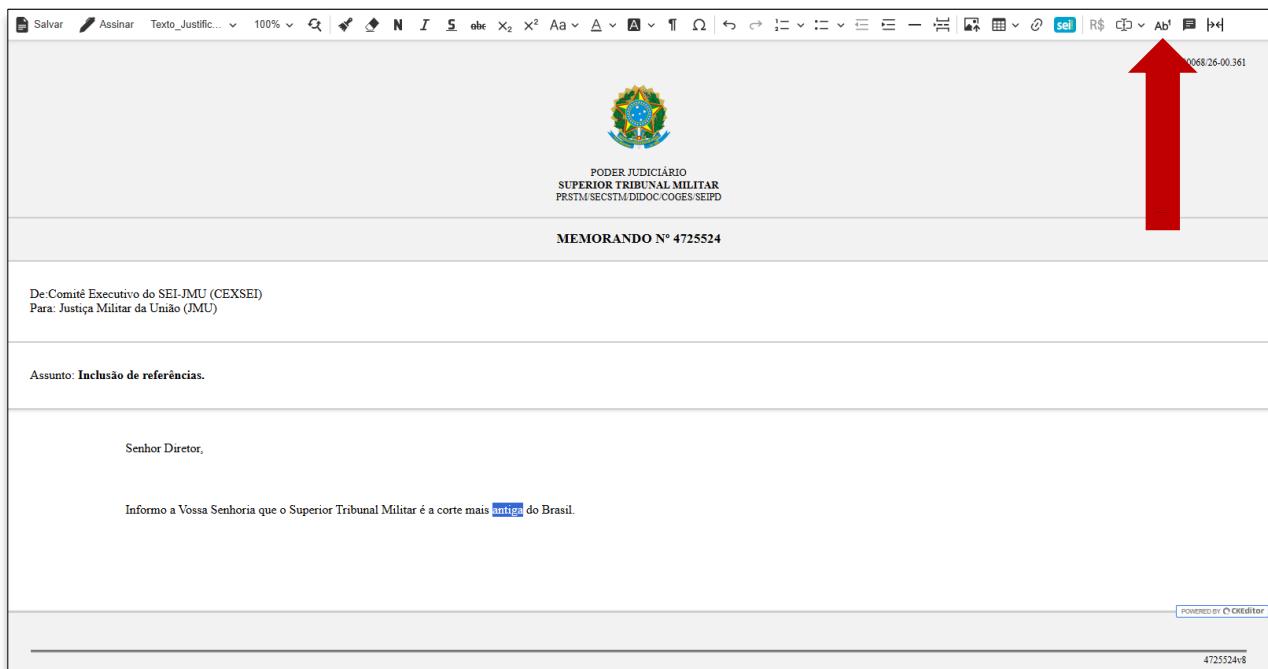
STM SUPERIOR
TRIBUNAL
MILITAR

INCLUSÃO DE REFERÊNCIAS

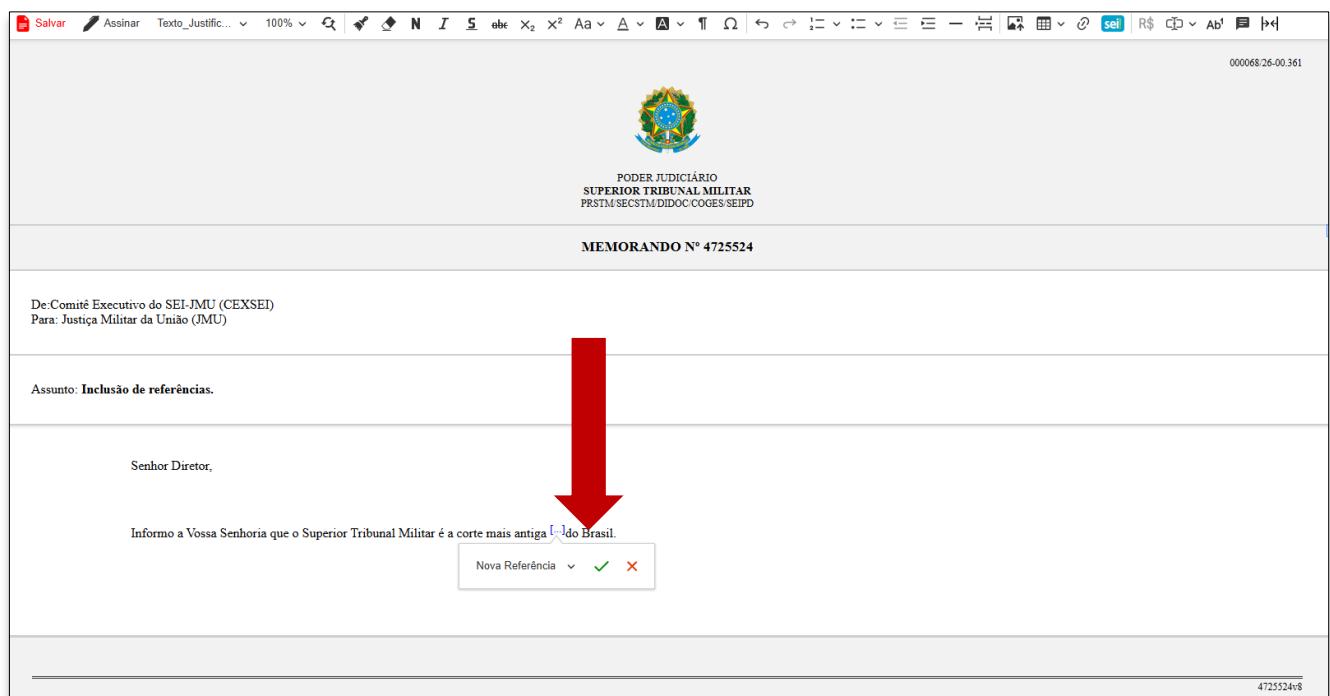
- 1- O SEI 5.0.3 permite a inclusão de referências bibliográficas de forma automática no texto dos documentos. Primeiramente, selecione o local onde o marcador da referência será incluído.



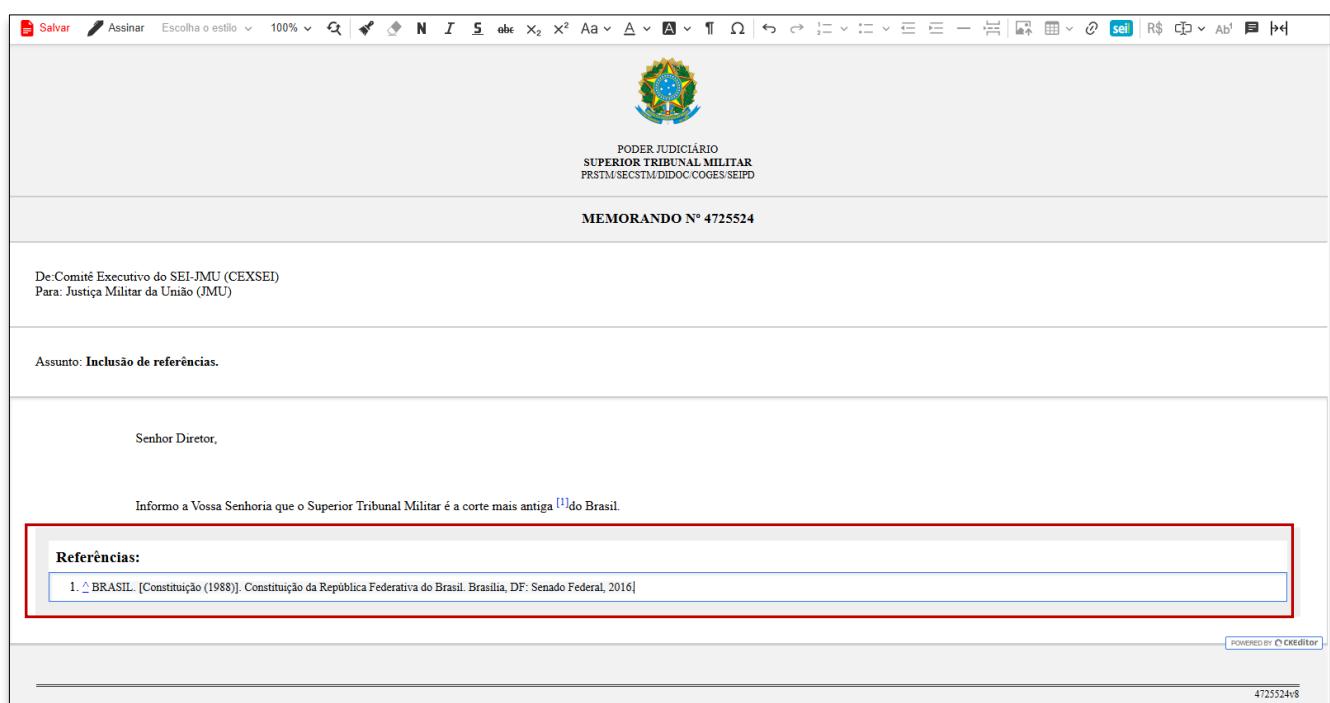
- 2- Em seguida, clique no ícone inserir referência **Ab¹**, localizado no canto superior direito do editor de textos.



- 3- Após o clique no ícone inserir referências, será aberta uma caixa de diálogo para que a inclusão seja confirmada.

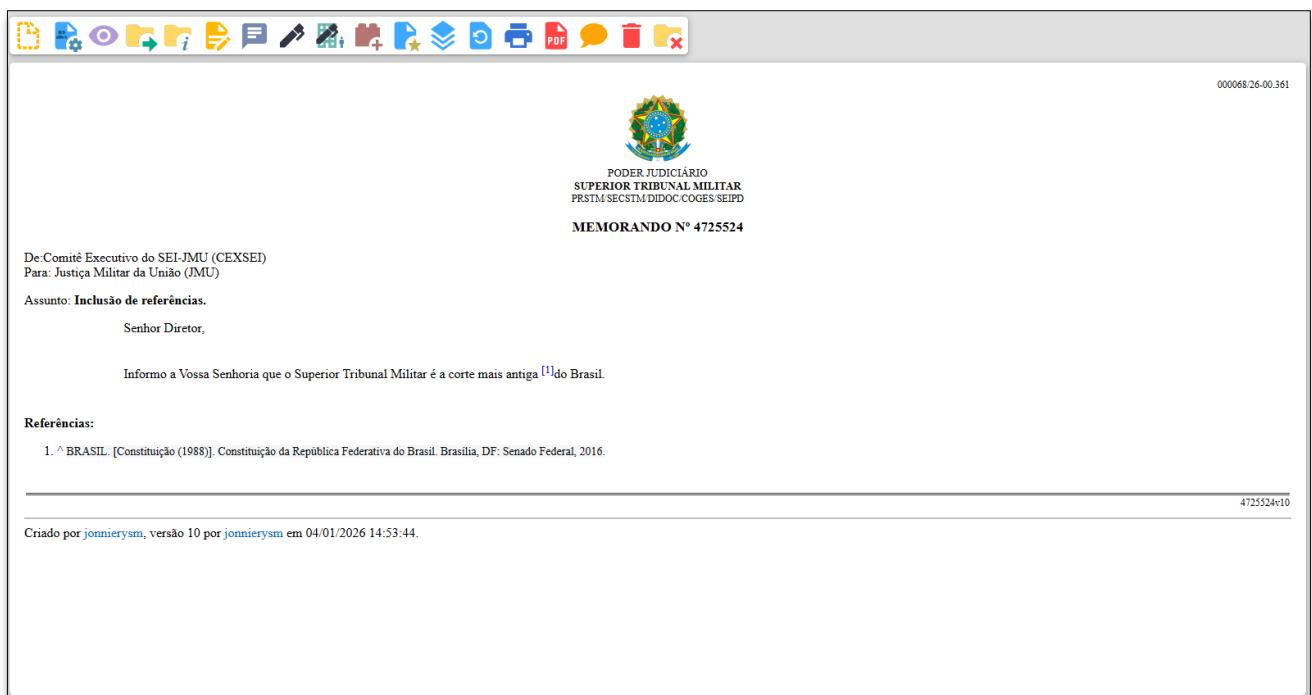


- 4- Clique na seta verde para confirmar a ação.
5- Em seguida, será apresentado o campo onde o texto da referência deverá ser digitado ou colado.



6- Por fim, clique em salvar.

7- As referências inseridas serão apresentadas ao final do documento, conforme imagem abaixo:



8- Para excluir uma referência, basta clicar no ícone **deletar marcador**:

